



Konkurs na dyrektora Przystanku Otwartej Kultury w Sosnowcu

Prezydent Miasta Sosnowca ogłasza konkurs na stanowisko
Dyrektora Przystanku Otwartej Kultury z siedzibą w Sosnowcu
przy ul. Głównej 19

Konkurs ma charakter otwarty.

Data rozstrzygnięcia oferty:

13.08.2023 rok – przewidywany termin

Wymagania obowiązkowe:

1. Wykształcenie wyższe.
2. Doświadczenie zawodowe w zarządzaniu i organizacji działalności kulturalnej.
3. Minimum 3 letni staż pracy na stanowisku kierowniczym.
4. Znajomość prawa regulującego funkcjonowanie publicznych instytucji kultury oraz zasad organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej.
5. Umiejętność kierowania zespołem.
6. Zdolności menadżerskie i organizatorskie, a także odpowiedzialność, kreatywność.
7. Predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć związanych z działalnością kulturalną.
8. Dyspozycyjność.
9. Umiejętność pozyskiwania środków pozabudżetowych, w tym środków unijnych.
10. Niekaralność.

Wymagane dokumenty:

1. Pisemne oświadczenie o przystąpieniu do konkursu na stanowisko dyrektora Przystanku.
2. Własnoręcznie podpisany kwestionariusz osobowy (załącznik nr 1).
3. Pisemne opracowanie koncepcji kierowania Przystankiem na lata 2023-2028. Koncepcja powinna zawierać w szczególności: opis zakresu działalności Przystanku w oparciu o jego statut i dokumenty organizacyjne, z uwzględnieniem zmian proponowanych przez kandydata, misję i cele działalności Przystanku, sposób wdrażania przedstawionych rozwiązań oraz prognozę kosztów wraz ze wskazaniem źródeł finansowania działalności Przystanku.
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie, doświadczenie zawodowe i staż pracy oraz potwierdzające posiadane kwalifikacje i umiejętności.
5. Oświadczenie kandydata (załącznik nr 2):
 - o pełnej zdolności do czynności prawnych, o korzystaniu z pełnych praw publicznych, o braku prawomocnego wyroku sądowego za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia

- publicznego lub nieumyślne przestępstwo skarbowe oraz, że nie toczy się przeciwko kandydatowi postępowanie karne lub karno-skarbowe;
- że nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. 2021 poz. 289 – t. jedn. z późn. zm.),
 - że wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 poz. 1781 – t. jedn.) do celów związanych z przeprowadzaniem konkursu oraz na posługiwanie się treściami Koncepcji Programowo-Organizacyjnej kandydata w trakcie posiedzeń Komisji Konkursowej na wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora,
 - w przypadku powołania kandydata na stanowisko dyrektora o wyrażeniu zgody na upublicznienie autorskiej Koncepcji Programowo-Organizacyjnej Przystanku,
6. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych własnoręcznie podpisana (załącznik nr 3).
 7. Adres do korespondencji elektronicznej.

Pozostałe informacje:

1. Oferty należy składać w Urzędzie Miasta, Wydziale Kultury i Promocji Miasta, Referat Kultury i Turystyki (pok. 503C, IV piętro), Al. Zwycięstwa 20, 41-200 Sosnowiec lub pocztą w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 30 czerwca 2023 r. włącznie (do godz. 13.00)**, w zamkniętych kopertach opatrzonej adnotacją KONKURS NA KANDYDATA NA STANOWISKO DYREKTORA PRYZSTANKU OTWARTEJ KULTURY – NIE OTWIERAĆ, z podanym wewnątrz adresem zwrotnym wraz z numerem telefonu kontaktowego i adresem elektronicznym kandydata. Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu do Urzędu Miasta Sosnowca. Oferty, które wpłyną po tym terminie, nie będą poddane procedurze konkursowej.
2. Dokumenty i oświadczenia należy składać w języku polskim, a dokumenty obcojęzyczne powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego. Kopie wymaganych dokumentów wymienionych w pkt 4 kandydat powinien opatrzyć na każdej stronie oświadczeniem o następującej treści: "Oświadczam, że niniejszy dokument jest zgodny z oryginałem" oraz datą i własnoręcznym podpisem. Pozostałe dokumenty i oświadczenia powinny być własnoręcznie podpisane przez kandydata.
3. W przypadku wyboru przez komisję kandydata na stanowisko dyrektora Przystanku Otwartej Kultury przedstawiona przez niego koncepcja programowa będzie stanowiła podstawę do uzgodnienia warunków organizacyjno – finansowych działalności instytucji kultury określonych umową, która będzie zawarta pomiędzy wybranym kandydatem a Organizatorem zgodnie z art. 15 ust. 5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
4. Wszelkie sporządzone osobiście przez kandydata dokumenty winny być własnoręcznie podpisane.
5. **Korespondencja z uczestnikami konkursu odbywać się będzie wyłącznie drogą elektroniczną na adres wskazany przez kandydata we wniosku.**
6. Przewidywany termin rozpatrzenia wniosków oraz zakończenia postępowania konkursowego: **13 sierpień 2023 rok.**
7. Postępowanie konkursowe odbywa się z uwzględnieniem przepisów o dostępie do informacji publicznej.
8. Wszystkie załączniki dostępne są na stronie internetowej www.bip.sosnowiec.pl w zakładce „Ogłoszenie o konkursach”.

9. Kandydaci na stanowisko dyrektora mogą się zapoznać z warunkami organizacyjno – finansowymi działalności Przystanku osobiście, po uprzednim umówieniu się na spotkanie – tel. 32 2694119, e-mail: klub@mdk-kazimierz.pl oraz w Wydziale Kultury i Promocji Miasta Urzędu Miasta Sosnowca, tel.: 32 2960648, e-mail: a.kmita@um.sosnowiec.pl w godzinach pracy urzędu.
10. Regulamin konkursu dostępny jest na stronie internetowej miasta www.sosnowiec.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Sosnowiec oraz w Wydziale Kultury i Promocji Miasta Urzędu Miejskiego w Sosnowcu, Al. Zwycięstwa 20, pokój 503C, dodatkowe informacje pod numerem telefonu 032 296 06 48.