

PREZYDENT MIASTA SZCZECIN

OGŁASZA

KONKURS NA KANDYDATA/KANDYDATKĘ NA STANOWISKO: DYREKTORA SAMORZĄDOWEJ INSTYTUCJI KULTURY POD NAZWĄ TEATR WSPÓŁCZESNY W SZCZECINIE

I. Nazwa, siedziba i adres instytucji kultury:

Teatr Współczesny, ul. Wały Chrobrego 3, 70-500 Szczecin

II. Forma zatrudnienia i wymiar czasu:

pełen etat, powołanie na czas określony:

od 1 września 2027 r. do 31 sierpnia 2031 r.

III. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- 1) zarządzanie Teatrem Współczesnym w Szczecinie (zwanym dalej w treści ogłoszenia: Teatrem) zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, statutem Teatru, a także wykonywanie obowiązków wynikających z umowy zawartej z organizatorem i programem działania Teatru;
- 2) reprezentowanie Teatru na zewnątrz;
- 3) gospodarowanie mieniem i majątkiem Teatru;
- 4) podejmowanie decyzji w sprawach z zakresu prawa pracy.

IV. Formalne kryteria wyboru, w tym oczekiwane kwalifikacje:

1. Kryteria niezbędne:

- 1) Udokumentowane co najmniej **5-letnie doświadczenie w pracy w:**
 - a) **instytucjach kultury** w rozumieniu ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;

- b) organizacjach pozarządowych prowadzących **działalność kulturalną jako działalność statutową;**
- c) **podmiotach, których przedmiotem działalności jest prowadzenie działalności kulturalnej,** w szczególności w zakresie tworzenia, upowszechniania lub organizowania działalności artystycznej.

Przez doświadczenie zawodowe, o którym mowa powyżej, rozumie się wykonywanie pracy lub zadań bezpośrednio związanych z działalnością kulturalną.

Doświadczenie zdobyte w podmiotach, w których działalność kulturalna ma charakter incydentalny, pomocniczy lub wtórny wobec innej podstawowej działalności (w szczególności działalności oświatowej, gastronomicznej, rozrywkowej, handlowej, informatycznej lub telekomunikacyjnej), nie jest uznawane za spełniające niniejsze wymaganie.

- 2) udokumentowane co najmniej **3-letnie doświadczenie w pracy na stanowiskach kierowniczych;**
- 3) wykształcenie wyższe (preferowane humanistyczne, ekonomiczne, prawnicze, artystyczne);
- 4) znajomość aktów prawnych dotyczących organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej, funkcjonowania publicznych instytucji kultury, finansów publicznych, zamówień publicznych;
- 5) znajomość statutu Teatru oraz problematyki będącej przedmiotem działalności Teatru;
- 6) doświadczenie w pozyskiwaniu funduszy pozabudżetowych, ze szczególnym uwzględnieniem znajomości zagadnień związanych z realizacją projektów kulturalnych finansowanych ze środków Unii Europejskiej;
- 7) umiejętność organizacji pracy i kierowania zespołem pracowników;
- 8) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 9) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;

- 10) brak ukarania zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
- 11) terminowe złożenie kompletu wymaganych dokumentów wymienionych w części V ogłoszenia.

2. Kryteria dodatkowe:

- 1) znajomość języka obcego (język angielski lub niemiecki);
- 2) ukończone studia podyplomowe, kursy, szkolenia z zakresu: ekonomii, zarządzania i marketingu, zarządzania w kulturze, finansów publicznych;
- 3) umiejętność wykorzystania mediów społecznościowych w zarządzaniu marketingiem w sferze kultury;
- 4) doświadczenie w planowaniu, przygotowaniu, realizacji lub nadzorze nad inwestycjami budowlanymi, obejmujące współpracę z wykonawcami, projektantami, nadzorem inwestorskim, kontrolę harmonogramów i budżetów oraz znajomość procedur formalno-prawnych związanych z procesem inwestycyjnym.

V. Wymagane dokumenty:

- 1) pisemny wniosek, sporządzony w języku polskim, o przystąpieniu do konkursu na kandydata(-tkę) na stanowisko dyrektora Teatru;
- 2) życiorys (CV), zawierający opis dotychczasowej działalności zawodowej oraz dane osobowe kandydata(-tki), w tym adres e-mail;
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie;
- 4) kserokopie dokumentów potwierdzających **wymagane** doświadczenie zawodowe (świadczenia pracy, zaświadczenie z CEiDG, umowy zlecenia, umowy o dzieło);

W przypadku umów cywilnoprawnych, z których nie wynika jednoznacznie okres wykonywania pracy lub realizacji zadań, kandydat(-ka) zobowiązany(-a) jest do dołączenia **pisemnego zestawienia umów**, zawierającego:

- nazwę podmiotu;

- rodzaj umowy;
- okres realizacji zadań (daty od-do);
- charakter wykonywanych zadań.

Zestawienie stanowi oświadczenie kandydata(-tki) i służy ustaleniu łącznego okresu doświadczenia zawodowego.

- 5) dokumenty potwierdzające realizację przy udziale kandydata(-tki) projektów/zadań z wykorzystaniem funduszy pozabudżetowych, ze szczególnym uwzględnieniem projektów kulturalnych finansowanych ze środków Unii Europejskiej.

W przypadku braku możliwości przedłożenia dokumentów, o których mowa powyżej, dopuszcza się złożenie **pisemnego wykazu projektów/zadań**, sporządzonego i podpisanego przez kandydata(-tkę), zawierającego co najmniej:

- nazwę projektu/zadania;
- źródło finansowania (w tym wskazanie programu i instytucji finansującej);
- charakter projektu (kulturalny);
- rolę i zakres udziału kandydata(-tki) w realizacji projektu/zadania;
- informację, czy projekt był finansowany ze środków Unii Europejskiej.

Wykaz projektów stanowi oświadczenie kandydata(-tki) i może podlegać weryfikacji przez komisję konkursową.

- 6) pisemne opracowanie koncepcji programowej, funkcjonowania i rozwoju Teatru Współczesnego (Strategiczny Program Działania Instytucji) obejmujący okres czterech sezonów artystycznych – **od 1 września 2027 r. do 31 sierpnia 2031 r.** (do 15 stron formatu A4, czcionka Times New Roman 12); koncepcja powinna być spójna z celami statutowymi Teatru oraz zawierać w szczególności:

- a) diagnozę stanu Teatru w odniesieniu do udostępnionych danych sprawozdawczo-planistycznych instytucji;
- b) misję i wizję Teatru;
- c) główne wyzwania – kluczowe do uregulowania obszary problemowe;
- d) zakres i kierunki współpracy z innymi podmiotami oraz środowiskami (np. instytucje kultury, twórcy, artyści, animatorzy, organizacje pozarządowe, biznes, środowisko akademickie);

- e) ofertę programową, w tym plany repertuarowe;
 - f) propozycje źródeł pozyskiwania zewnętrznych środków finansowych na działalność;
 - g) przewidywaną strukturę organizacyjną;
 - h) plan komunikacji zewnętrznej (strategia, promocja, marketing);
 - i) przewidywane inwestycje, w tym zakupy inwestycyjne;
 - j) w przypadku kandydata(-tki), który(-a) nie zamierza łączyć funkcji dyrektora artystycznego oczekuje się wskazania w koncepcji kandydata(-tki) na Zastępcę Dyrektora ds. Artystycznych;
- 7) oświadczenie własnoręcznie podpisane (wzór oświadczenia stanowi załącznik do ogłoszenia), że kandydat(-ka):
- a) posiada obywatelstwo polskie, lub obywatelstwo Unii Europejskiej lub obywatelstwo innych państw, których obywatelom na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - b) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
 - c) nie został(-a) skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - d) nie był(-a) karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
 - e) wyraża zgodę na posługiwanie się treścią autorskiego programu kierowania Teatrem Współczesnym w Szczecinie trakcie postępowania konkursowego;
 - f) zapoznał(-ała) się z klauzulą informacyjną dla kandydatów biorących udział w konkursie na kandydata(-tkę) na stanowisko dyrektora Teatru;

- 8) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego dotyczącego wyłonienia kandydata(-tki) na stanowisko dyrektora Teatru Współczesnego z siedzibą przy ul. Wały Chrobrego 6 w Szczecinie (wzór oświadczenia oraz klauzula informacyjna stanowią załącznik do ogłoszenia).

VI. Dokumenty dodatkowe:

- 1) dokumenty dotyczące wymagań dodatkowych: dyplomy, certyfikaty, świadectwa, ewentualnie zaświadczenia o posiadanych stopniach naukowych, certyfikaty potwierdzające znajomość języków obcych (kserokopie) lub własnoręcznie podpisane przez kandydata(-tkę) oświadczenie o znajomości wskazanego języka w stopniu komunikatywnym w mowie i w piśmie;
- 2) rekomendacje z poprzednich miejsc pracy lub współpracy;

Uwaga: dokumenty i oświadczenia należy składać w języku polskim, a dokumenty obcojęzyczne powinny być przetłumaczone na język polski.

VII. Składanie ofert:

Oferty z wymaganymi dokumentami należy składać w zamkniętych kopertach w siedzibie **Urzędu Miasta Szczecin, pok. 140** lub w **Biurze Obsługi Interesantów, sala 62** albo przesyłać za pośrednictwem operatora pocztowego na adres:

**Urząd Miasta Szczecin,
pl. Armii Krajowej 1,
70-456 Szczecin,**

z dopiskiem „**Konkurs – na Kandydata/Kandydatkę na stanowisko Dyrektora**

Teatru Współczesnego w Szczecinie

NIE OTWIERAĆ”

w terminie do dnia 20 lipca 2026 r. do godz. 15.30.

Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu do Urzędu.

Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane i podlegają zwrotowi.

VIII. Postępowanie konkursowe:

- 1) do przeprowadzenia postępowania konkursowego Prezydent Miasta Szczecin powoła Komisję Konkursową i określi tryb jej pracy;
- 2) postępowanie konkursowe zostanie przeprowadzone w dwóch etapach:
I etap – sprawdzenie ofert pod względem formalnym, bez udziału kandydatów;
II etap – rozmowa kwalifikacyjna z udziałem zakwalifikowanych kandydatów;
- 3) **korespondencja z uczestnikami konkursu**, w tym informacja o dopuszczeniu do konkursu, terminie uzupełnienia ewentualnych braków lub uchybień w ofercie bądź odrzuceniu oferty z powodów formalnych oraz o terminie rozmowy kwalifikacyjnej **odbywać się będzie drogą elektroniczną na wskazany przez kandydata(-tkę) w CV adres e-mail i/lub telefoniczną;**
- 4) informacja o wyniku postępowania konkursowego zostanie udostępniona na stronie podmiotowej w BIP Urzędu Miasta Szczecin;
- 5) termin rozpatrzenia ofert oraz zakończenia postępowania konkursowego przewiduje się **do dnia 31 grudnia 2026 r.** (termin może ulec zmianie ze względów organizacyjnych i proceduralnych).

IX. Informacje dodatkowe:

1. Osobom zainteresowanym udziałem w konkursie udostępnia się, w zakresie niezbędnym do zgłoszenia oferty, dokumenty dotyczące warunków organizacyjno-finansowych funkcjonowania Teatru Współczesnego w Szczecinie, w tym: statut, regulamin organizacyjny, sprawozdania finansowe za ostatnie dwa lata oraz informacje o deklarowanej wysokości finansowania po rozstrzygnięciu konkursu. Dokumenty te oraz informacje o działalności instytucji dostępne są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Teatru Współczesnego w Szczecinie oraz w Wydziale Kultury Urzędu Miasta Szczecin.
2. W przypadku wyboru przez komisję kandydata(-tki) na stanowisko dyrektora Teatru Współczesnego w Szczecinie, przedstawiona przez niego/nią koncepcja będzie stanowiła podstawę do uzgodnienia warunków organizacyjno-finansowych działalności

instytucji kultury określonych umową, która zostanie zawarta pomiędzy kandydatem(-tką) a Organizatorem.

3. Oferty (złożone dokumenty) kandydatów, którzy nie zostali rekomendowani przez komisję konkursową na stanowisko dyrektora Teatru Współczesnego w Szczecinie można odebrać osobiście w Wydziale Organizacyjnym przez okres 3 miesięcy od dnia opublikowania wyniku postępowania konkursowego na stronie podmiotowej BIP Urzędu Miasta Szczecin.

Po upływie, wskazanego powyżej okresu, nieodebrane przez kandydatów oferty podlegają komisijnemu zniszczeniu.

4. Prezydent Miasta Szczecin zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w każdym momencie przed jego rozstrzygnięciem, w szczególności w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających jego prawidłowe przeprowadzenie lub powodujące utratę zasadności jego kontynuowania.
5. Dodatkowych informacji zasięgnąć można w Wydziale Kultury Urzędu Miasta Szczecin, nr tel. 91 4245 651 lub 91 4245 656; mail: wk@um.szczecin.pl

X. Umowa z kandydatem(-tką):

Przed powołaniem kandydata(-tki) na stanowisko dyrektora zostanie z nim/z nią zawarta odrębna umowa określająca warunki organizacyjno-finansowe działalności Teatru Współczesnego w Szczecinie oraz program jego działania. Odmowa zawarcia ww. umowy przez kandydata(-tkę) na stanowisko dyrektora powoduje niepowołanie na to stanowisko. Załącznikiem do umowy będzie koncepcja kierowania Teatrem Współczesnym w Szczecinie w Szczecinie, o której mowa w cz. V pkt 6 ogłoszenia.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO), przekazuję informacje na temat zasad przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Szczecin – Urząd Miasta Szczecin, pl. Armii Krajowej 1, 71-456 Szczecin, tel. 91 4245 651 , e-mail: wk@um.szczecin.pl

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować, telefonicznie: 91 42 45 702 oraz mailowo: iod@um.szczecin.pl

3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:

1) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, który wynika z przepisu art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,

2) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (Pani/Pana zgoda) w przypadku podania dodatkowych danych osobowych, niewymaganych do wzięcia udziału w postępowaniu konkursowym.

Celem przetwarzania danych jest przeprowadzenie konkursu na kandydata/kandydatkę na stanowisko dyrektora Teatru Współczesnego w Szczecinie

4. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, które będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO jest warunkiem wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym. Brak podania danych uniemożliwi wzięcie udziału w procesie rekrutacyjnym.

Podanie danych osobowych, które będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO jest dobrowolne i nie ma wpływu na możliwość wzięcia udziału w procesie rekrutacyjnym.

5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych są:

– członkowie Komisji Konkursowej,

– podmioty przetwarzające świadczące usługi IT na rzecz administratora, na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych.

6. Pani/Pana dane będą przetwarzane do czasu zakończenia procesu rekrutacyjnego, a w przypadku powołania na stanowisku dyrektora do czasu pełnienia tej funkcji, a następnie przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Dane osobowe kandydatów, którzy nie przeszli pomyślnie procesu rekrutacyjnego będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji. Po tym okresie, nieodebrane dane zostaną usunięte (zniszczone).

Dane osobowe zbierane na podstawie Pani/Pana zgody będą przetwarzane do czasu wycofania przez Panią/Pana zgody na ich przetwarzanie.

7. W związku z przetwarzaniem danych przysługują Pani/Panu następujące prawa wynikające z przepisów RODO:

prawo dostępu do danych – art. 15 RODO,

prawo do sprostowania danych – art. 16 RODO,

prawo do ograniczenia przetwarzania – art. 18 RODO.

a także

- prawo do sprzeciwu – art. 21 RODO – wyłącznie w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO,

oraz

- prawo do usunięcia danych – art. 17 RODO i prawo do przenoszenia danych – art. 20 RODO – wyłącznie w zakresie danych osobowych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana zgody.

8. W zakresie danych osobowych przetwarzanych na Pani/Pana zgodę, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie i w dowolny sposób.

Wycofanie przez Panią/Pana zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

9. W związku z przetwarzaniem danych przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Oświadczenie osoby przystępującej do konkursu na kandydata/kandydatkę
na stanowisko Dyrektora Teatru Współczesnego w Szczecinie**

.....

(miejsowość, data)

.....

(imię i nazwisko)

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r. ze zm.), oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Gminę Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego dotyczącego wyłonienia kandydata(-tkę) na stanowisko Dyrektora Teatru Współczesnego w Szczecinie.

Dane kontaktowe:

.....

(podpis osoby przystępującej do konkursu)

.....
(miejsowość i data)

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany(-a),
(imię i nazwisko)
oświadczam, że:

- a) posiadam obywatelstwo polskie, lub obywatelstwo Unii Europejskiej lub obywatelstwo innych państw, których obywatelom na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- b) posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
- c) nie zostałem(-a) skazany(-a) prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- d) nie byłem(-a) karany(-a) zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
- e) wyrażam zgodę na posługiwanie się treścią mojej autorskiej koncepcji kierowania samorządową instytucją kultury pod nazwą Teatr Współczesny w Szczecinie w trakcie postępowania konkursowego;
- f) zapoznałem(-am) się z klauzulą informacyjną dla kandydatów biorących udział w konkursie na kandydata(-tkę) na stanowisko dyrektora Teatru Współczesnego w Szczecinie.

.....
(podpis kandydata)